Nr. 2806/01.09.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 01.09.2025
Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 02.09.2025

PLAN OPERAȚIONAL

AN ȘCOLAR 2025-2026

1. MANAGEMENT

T.1. RECONSIDERAREA FILOSOFIEI INSTITUȚIONALE PRIN APLICAREA UNUI MANAGEMENT INOVATOR

NR. CRT	OBIECTIVE	MĂSURI/ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	**O1.** Construirea și aplicarea unui management inovator, care să presupună manifestarea unui comportament organizațional activ și creativ, prin mobilizarea și utilizarea eficientă a resurselor organizaționale	- Aplicarea unui stil managerial bazat pe încredere; - Asigurarea îndeplinirii rolurilor, responsabilităților, funcțiilor și atribuțiilor ca urmare a descentralizării învățământului preuniversitar; - Accesul eficient al unității școlare la informațiile privitoare la legislația școlară, solicitările MEC, ISJ, alte organisme, cât și	Echipa managerială Șefi de comisii de lucru Cadre didactice	An școlar 2025-2026	Documente școlare Managementul sarcinilor de lucru Legislație Internet – pag. Web MEC, ISJ	Creșterea cu 15% Climat performant de muncă Stabilirea coeficientului de realizare a obiectivelor; Stabilirea punctelor tari, slabe și a reglajelor; Accesul 100% al cadrelor didactice la informațiile

Prezenta atestă transmiterea unor documente cu caracter personal care sunt confidențiale și intră sub incidența GDPR.
Prelucrarea acestora în afara cadrului legal este strict interzisă.

Nr. 2806/01.09.2025

		al partenerilor educaţionali cu instituţia de învăţământ;				privitoare la legislaţia şcolară, solicitările MEC, ISJ, alte organisme Funcţionarea cu eficienţă maximă a tuturor comisiilor.
2.	**O2.** Asumarea, de către toţi membrii, a nevoii de schimbare, la nivel personal şi sistemic, prin optimizarea capacităţii de aplicare a instrumentelor de management şi de asigurare a calităţii.	Construirea şi asumarea sistemelor proprii de calitate. Elaborarea documentelor din portofoliul CEAC; - Aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională şi de asigurare internă a calităţii; - Evaluarea şi revizuirea sistemului calităţii educaţiei la nivelul şcolii.	Director, director adjunct C.A. Responsabilii de comisii metodice Responsabili CEAC Administraţie	An scolar	Cadre didactice Manual de asigurare a calităţii	Numărul de angajaţi care acceptă schimbarea raportat la numărul total de angajaţi; Numărul de documente CEAC revizuite anual; Evaluarea pozitivă a fiecărui indicator de calitate;
3.	**O3.** Proiectarea şi îmbunătăţirea calităţii manageriale.	Întocmirea fişei postului pentru fiecare angajat al unităţii; - Refacerea organigramei şcolii cu modificările apărute; Întocmirea ROI al Şcolii Gimnaziale	Director Consiliul Profesoral Consiliul de Administraţie CEAC	Sept-oct 2025		Stabilirea reglajelor
4.	**O4.** Dezvoltarea unei comunicări deschise, constructive, intra şi în	Stabilirea planului de comunicare la nivelul unităţii	Echipa managerială a unităţii de învăţământ	Permanent	Cadre didactice	Cel puţin 2 întâlniri pe an cu reprezentanţii

Prezenta atestă transmiterea unor documente cu caracter personal care sunt confidenţiale şi intră sub incidenţa GDPR.
Prelucrarea acestora în afara cadrului legal este strict interzisă.

Nr. 2806/01.09.2025

	afara organizației, pe verticală și pe orizontală		Responsabilii comisiilor			părinților, comunității locale
5.	**O5.** Coborârea deciziei (autorității instituționale) și a inițiativei la fiecare membru al organizației, nu numai la nivelul responsabililor de comisii	Responsabilitatea fiecărui membru al organizației prin atribuirea unor sarcini concrete, realizabile	Director, director adjunct Cadre didactice	An scolar 2025-2026	Cadre didactice	Sporirea cu 10% a inițiativelor din partea cadrelor didactice implicate

2. RESURSE UMANE

T2. ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ ALE RESURSEI UMANE

NR. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	**O1.** Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului de predare-învățareevaluare, prin aplicarea conceptului de „învățare centrată pe elev	Proiectarea riguroasă a conținuturilor; - Desfășurarea scenariului didactic pe baza unor strategii inductive și euristice axate pe activitate independentă (realizarea operaționalizării informațiilor); - Elaborarea la nivelul fiecărei catedre a unor materiale auxiliare adaptate diferitelor stiluri de învățare ale elevilor; - Abilitatea cadrelor didactice în vederea optimizării strategiilor și a instrumentelor de evaluare, astfel	Director, director adjunct Responsabilii catedrelor/comisiilor	Permanent	Cadre didactice	Adaptarea proiectării la specificul claselor de elevi (clase normale, clase de intensiv engleză); Fiecare elev va avea nivel de informații și capacități medii la toate disciplinele; Toți elevii vor avea deprinderi de activitate independentă.

Prezenta atestă transmiterea unor documente cu caracter personal care sunt confidențiale și intră sub incidența GDPR.
Prelucrarea acestora în afara cadrului legal este strict interzisă.

Nr. 2806/01.09.2025

		încât acestea să fie realizate prin îmbinarea evaluării performanţelor individuale ale elevilor cu evaluarea performanţelor în echipă;				
2.	**O2.** Orientarea resursei umane din unitate către performanţă	Identificarea şi îndrumarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecţionare în specialitate şi metodica predării; - Utilizarea în activitatea didactică a cunoştinţelor dobândite la cursurile de perfecţionare pentru optimizarea actului educaţional; - Susţinerea de activităţi demonstrative în cadrul comisiilor metodice; - Existenţa evidenţelor privind finalizarea programelor şi activităţilor de dezvoltare managerială şi profesională cu documente prevăzute în legislaţia şcolară (diplome, certificate, adeverinţe etc.)	Director, director adjunct Responsabilii de comisii metodice; Responsabilul Comisiei pentru formare continuă şi dezvoltare profesională.	An şcolar 2024-2025	Cadre didactice Diplome, certificate, adeverinţe, convocatoare ale reuniunilor	30% din numărul cadrelor didactice vor participa la cel puţin un curs de formare în specialitate. 80% din numărul cadrelor didactice vor utiliza resursele informatice. Creşterea cu 15% a numărului de adeverinţe, certificate, diplome obţinute.
3.	**O32.** Încurajarea dezvoltării de programe educaţionale, care au în vedere dimensiunea formativă a educaţiei	Implicarea cadrelor didactice în proiecte şi parteneriate educaţionale; - Continuarea parteneriatelor educative ce se derulează şi iniţierea unor alte parteneriate.	Director Coordonator proiecte	Permanent		Creşterea cu 15% a cadrelor didactice implicate în proiecte şi parteneriate.

Prezenta atestă transmiterea unor documente cu caracter personal care sunt confidenţiale şi intră sub incidenţa GDPR.
Prelucrarea acestora în afara cadrului legal este strict interzisă.

Nr. 2806/01.09.2025

						Realizarea activităților din cadrul parteneriatelor

3. CURRICULUM

T3. DEZVOLTAREA OFERTEI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACȚIUNI	RESPONSABILITATI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	**O1**. Reconsiderarea marketingului educațional în vederea menținerii fluxului de elevi	- Realizarea și promovarea ofertei educaționale; - Activități derulate în școală cu elevii și în colaborare cu părinții acestora: „Ziua porților deschise”, **Bazare caritabile** „Școala altfel” Saptamana verde, etc…	Echipa managerială a unității școlare; Cadre didactice; Responsabili de comisii metodice.	An școlar 2024-2025	Părinți Cadre didactice Elevi Materiale de promovare a imaginii scolii	Ocuparea locurilor în proporție de 100% la înscrierea elevilor în clasa pregătitoare; Numărul de cadre didactice și de elev implicați în activități/parteneriate; Planul de marketing; Creșterea cu 10% a numărului activităților și calitatea acestora; Popularizarea ofertei educaționale și îmbunătățirea imaginii elevilor
2.	**O2**. Reflectarea în oferta educațională a dinamicii sociale și economice dar și a tradiției locale, pentru a face din școală o instituție flexibilă la nevoia de formare a educabililor	Dezvoltarea curriculum -ului la decizia școlii; - Stabilirea programului zilnic de activitate în funcție de criteriile/cerințele pedagogice și igienice;	Directori C.A. C.P. Șefi de catedre Comisii	An scolar 2024-2025	Oferta de opționale/MEN Opțiunile părinților Părinți, cadre didactice, reprezentanți ai	Numărul de CDS -uri aprobate la nivelul unității; Creșterea cu 20% a numărului de elevi implicați în activitățile opționale și extracurriculare; Creșterea cu 10% a procentului de părinți

Prezenta atestă transmiterea unor documente cu caracter personal care sunt confidențiale și intră sub incidența GDPR.
Prelucrarea acestora în afara cadrului legal este strict interzisă.

		- Proiectarea orelor centrate pe elev; - Participarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinţilor şi a altor membri ai comunităţii la activităţile extracurriculare ale şcolii;	Cadre didactice		comunităţii locale	implicaţi în organizarea şi desfăşurarea unor activităţi extracurriculare.

4. RELAŢII COMUNITARE ŞI IMAGINE

T4. DEZVOLTAREA ŞI DIVERSIFICAREA RELAŢIILOR DE PARTENERIAT CU COMUNITATEA LOCALĂ

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACŢIUNI	RESPONSABILITATI	TERMEN	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	**O1.** Atragerea comunităţii locale, a partenerilor educaţionali în realizarea optimă a activităţilor didactice	Organizarea unor acţiuni de interes comunitar în colaborare cu autorităţile locale şi cu alte instituţii ale comunităţii.	Echipa managerială Coordonator de proiecte	An şcolar	Reprezentanţi Primărie ISU Biserica Poliţie Asociaţii Sportive	Întâlniri cu partenerii educaţionali Creşterea cu 10% a protocoalelor încheiate
2.	**O2.** Creşterea nivelului de participare a părinţilor la activităţile şcolii	Stabilirea unui parteneriat real cu familiile/părinţii, pentru a asigura susţinerea optimă a învăţării elevilor şi a nevoilor lor de dezvoltare; - Organizarea unor activităţi extraşcolare diversificate cu	Coordonator proiecte Echipa managerială	An scolar 2024-2025	Consiliul Reprezentativ al Părinţilor Cadre didactice	Numărul părinţilor implicaţi; Participarea a cel puţin 80% a părinţilor la şedinţe/activităţi; Grafice anuale de desfăşurare a

Prezenta atestă transmiterea unor documente cu caracter personal care sunt confidenţiale şi intră sub incidenţa GDPR.
Prelucrarea acestora în afara cadrului legal este strict interzisă.

		implicarea părinților și a asociațiilor sportive pentru atragerea în procesul educațional și pentru responsabilizarea părinților și a elevilor	Cadre didactice		Parteneri din comunitatea locală.	lectoratelor cu părinții și tematica acestora.
3.	**O23.** Dezvoltarea relațiilor comunitare prin proiecte individuale și multilaterale, parteneriate cu gradinițe, alte școli, cluburi sau asociații sportive, alte instituții.	Implicarea în proiecte de parteneriat local/internațional cu alte instituții de învățământ.	Participarea/Realizarea de parteneriate educaționale cu școli, grădinițe, cluburi, asociații etc.	An scolar	Echipa managerială Coordonator de proiecte	Atragerea de fonduri extrabugetare; Implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice, părinți, elevi.

5. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

T5. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALĂ

Nr. crt.	Obiective	Masuri/ Actiuni	Responsabilitati	Termene	Resurse	Indicatori de realizare
1.	**O1**. Utilizarea eficientă a resurselor bugetare locale și extrabugetare; Valorificarea resurselor financiare pentru dezvoltarea bazei tehnicomaterială a unității.	Respectarea riguroasă a planului de venituri și cheltuieli elaborat pentru trimestrele III și IV al anului financiar 2023; - Întocmirea ritmică a documentelor financiarcontabile; - Dotarea optimă a claselor și a sălilor de	Direcțiune Contabilitate Comisia de achiziții Administrație Consiliul local	Septembrie 2024 Lunar Permanent An școlar 2024-2025	Fonduri bugetare Consiliul Local Fonduri extrabugetare (donații, sponsorizări,	Întocmirea tuturor documentelor financiar-contabile; Funcționarea optimă a procesului instructive-educativ; Realizarea cu 100% a lucrărilor de reparații și igienizări;

Prezenta atestă transmiterea unor documente cu caracter personal care sunt confidențiale și intră sub incidența GDPR.
Prelucrarea acestora în afara cadrului legal este strict interzisă.

Nr. 2806/01.09.2025

		sport cu materiale şi mijloace didactice moderne; Realizarea lucrărilor de igienizare şi reparaţii curente; - Amenajarea curţii interioare pentru desfăşurarea activităţilor cu elevii în aer liber.			închirieri temporare) cu respectarea legislaţiei în vigoare	Creşterea numărului de activităţi desfăşurate în aer liber.
2.	**O2.** Identificarea cazurilor sociale cu cerinţe speciale printre familiile elevilor din şcoală	Aplicarea procedurilor legale referitoare la integrarea elevilor cu cerinţe speciale;	Echipa managerială Comitetul Reprezentativ al Părinţilor	An scolar 2024-2025	Consiliul Local Director	Implicarea de cel puţin 50% a comunităţii locale în managementul şi la activităţile şcolii.

DIRECTOR,
prof. ALDEA SIMONA MARIA

Prezenta atestă transmiterea unor documente cu caracter personal care sunt confidenţiale şi intră sub incidenţa GDPR.
Prelucrarea acestora în afara cadrului legal este strict interzisă.