

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DR. AUREL VLAD" ORASTIE

Nume și prenume: ALDEA SIMONA MARIA

Nr. 2829/04-09-2024

PLAN OPERATIONAL

AN ȘCOLAR 2024-2025

Încheiat în CP din 04.09.2024
Aprobat în CA din 04.09.2024

1. MANAGEMENT

T.1. RECONSIDERAREA FILOSOFIEI INSTITUȚIONALE PRIN APLICAREA UNUI MANAGEMENT INOVATOR

NR. CR T	OBIECTIVE	MĂSURI/ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERME NE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	O1. Construirea și aplicarea unui management inovator, care să presupună manifestarea unui comportament organizațional activ și creativ, prin mobilizarea și utilizarea eficientă a resurselor organizaționale	- Aplicarea unui stil managerial bazat pe încredere; - Asigurarea îndeplinirii rolurilor, responsabilităților, funcțiilor și atribuțiilor ca urmare a descentralizării învățământului preuniversitar; - Accesul eficient al unității școlare la informațiile privitoare la legislația școlară, solicitările MEN, ISJ, alte organisme, cât și al partenerilor educaționali cu instituția de învățământ;	Echipa managerială Șefi de comisii de lucru Cadre didactice	An școlar 2024-2025	Documente școlare Managementul sarcinilor de lucru Legislație Internet - pag. Web MEN, ISJ	Creșterea cu 15% Climat performant de muncă Stabilirea coeficientului de realizare a obiectivelor; Stabilirea punctelor tari, slabe și a reglajelor; Accesul 100% al cadrelor didactice la informațiile privitoare la legislația școlară, solicitările MEN, ISJ, alte organisme Funcționarea cu eficiență maximă a tuturor comisiilor.

2.	02. Asumarea, de către toți membrii, a nevoii de schimbare, la nivel personal și sistemic, prin optimizarea capacității de aplicare a instrumentelor de management și de asigurare a calității.	Construirea și asumarea sistemelor proprii de calitate. Elaborarea documentelor din portofoliul CEAC; - Aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională și de asigurare internă a calității; - Evaluarea și revizuirea sistemului calității educației la nivelul școlii.	Director, director adjunct C.A. Responsabilii de comisii metodice Responsabili CEAC Administrație	An școlar	Cadre didactice Manual de asigurare a calității	Numărul de angajați care acceptă schimbarea raportat la numărul total de angajați; Numărul de documente CEAC revizuite anual; Evaluarea pozitivă a fiecărui indicator de calitate;
3.	03. Proiectarea și îmbunătățirea calității manageriale.	Întocmirea fișei postului pentru fiecare angajat al unității; - Refacerea organigramei școlii cu modificările apărute; Întocmirea ROI al Școlii Gimnaziale	Director Consiliul Profesoral Consiliul de Administrație CEAC	Sept-oct 2024		Stabilirea reglajelor
4.	04. Dezvoltarea unei comunicări deschise, constructive, intra și în afara organizației, pe verticală și pe orizontală	Stabilirea planului de comunicare la nivelul unității	Echipa managerială a unității de învățământ Responsabilii comisiilor	Permanenț	Cadre didactice	Cel puțin 2 întâlniri pe an cu reprezentanții părinților, comunității locale
5.	05. Coborârea deciziei (autorității instituționale) și a inițiativei la fiecare membru al organizației, nu numai la nivelul responsabililor de comisii	Responsabilitatea fiecărui membru al organizației prin atribuirea unor sarcini concrete, realizabile	Director, director adjunct Cadre didactice	An școlar 2024- 2025	Cadre didactice	Sporirea cu 10% a inițiativelor din partea cadrelor didactice implicate

2. RESURSE UMANE

T2. ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ ALE RESURSEI UMANE

NR. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/AȚIUNI	RESPONSABILI TĂȚI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	O1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului de predare-învățareevaluare, prin aplicarea conceptului de „învățare centrată pe elev	Proiectarea riguroasă a conținuturilor; - Desfășurarea scenariului didactic pe baza unor strategii inductive și euristice axate pe activitate independentă (realizarea operaționalizării informațiilor); - Elaborarea la nivelul fiecărei catedre a unor materiale auxiliare adaptate diferitelor stiluri de învățare ale elevilor; - Abilitatea cadrelor didactice în vederea optimizării strategiilor și a instrumentelor de evaluare, astfel încât acestea să fie realizate prin îmbinarea evaluării performanțelor individuale ale elevilor cu evaluarea performanțelor în echipă;	Director, director adjunct Responsabilii catedrelor/comisiilor	Permanent	Cadre didactice	Adaptarea proiectării la specificul claselor de elevi (clase normale, clase de intensiv engleză); Fiecare elev va avea nivel de informații și capacități medii la toate disciplinele; Toți elevii vor avea deprinderi de activitate independentă.
2.	O2. Orientarea resursei umane din unitate către performanță	Identificarea și îndrumarea cadrelor didactice care nu au participat la	Director, director adjunct	An școlar 2024-2025	Cadre didactice Diplome,	30% din numărul cadrelor didactice vor participa la

		<p>cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării; - Utilizarea în activitatea didactică a cunoștințelor dobândite la cursurile de perfecționare pentru optimizarea actului educațional;</p> <p>- Susținerea de activități demonstrative în cadrul comisiilor metodice;</p> <p>- Existența evidențelor privind finalizarea programelor și activităților de dezvoltare managerială și profesională cu documente prevăzute în legislația școlară (diplome, certificate, adeverințe etc.)</p>	<p>Responsabilii de comisii metodice;</p> <p>Responsabilul Comisiei pentru formare continuă și dezvoltare profesională.</p>		<p>certificate, adeverințe, convocatoare ale reuniunilor</p>	<p>cel puțin un curs de formare în specialitate.</p> <p>80% din numărul cadrelor didactice vor utiliza resursele informatice. Creșterea cu 15% a numărului de adeverințe, certificate, diplome obținute.</p>
3.	O32. Încurajarea dezvoltării de programe educaționale, care au în vedere dimensiunea formativă a educației	<p>Implicarea cadrelor didactice în proiecte și parteneriate educaționale;</p> <p>- Continuarea parteneriatelor educative ce se derulează și inițierea unor alte parteneriate.</p>	<p>Director Coordonator proiecte</p>	Permanent		<p>Creșterea cu 15% a cadrelor didactice implicate în proiecte și parteneriate.</p> <p>Realizarea activităților din cadrul parteneriatelor</p>

3. CURRICULUM

T3. DEZVOLTAREA OFERTEI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/AȚIUNI	RESPONSABILITATI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	O1. Reconsiderarea marketingului educațional în vederea menținerii fluxului de elevi	<p>- Realizarea și promovarea ofertei educaționale;</p> <p>- Activități derulate în școală cu elevii și în colaborare cu părinții acestora: „Ziua porților deschise”,</p>	<p>Echipa managerială a unității școlare;</p> <p>Cadre didactice;</p>	An școlar 2024-2025	Părinți Cadre didactice Elevi	<p>Ocuparea locurilor în proporție de 100% la înscrierea elevilor în clasa pregătitoare;</p> <p>Numărul de cadre didactice și de elev implicați în</p>

		Bazare caritabile „Școala altfel” Saptamana verde, etc...	Responsabili de comisii metodice.		Materiale de promovare a imaginii școlii	activități/parteneriate; Planul de marketing; Creșterea cu 10% a numărului activităților și calitatea acestora; Popularizarea ofertei educaționale și îmbunătățirea imaginii elevilor
2.	O2. Reflectarea în oferta educațională a dinamicii sociale și economice dar și a tradiției locale, pentru a face din școală o instituție flexibilă la nevoia de formare a educabililor	Dezvoltarea curriculum -ului la decizia școlii; - Stabilirea programului zilnic de activitate în funcție de criteriile/cerințele pedagogice și igienice; - Proiectarea orelor centrate pe elev; - Participarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinților și a altor membri ai comunității la activitățile extracurriculare ale școlii;	Directori C.A. C.P. Șefi de catedre Comisii Cadre didactice	An scolar 2024- 2025	Oferta de opționale/MEN Opțiunile părinților Părinți, cadre didactice, reprezentanți ai comunității locale	Numărul de CDS -uri aprobate la nivelul unității; Creșterea cu 20% a numărului de elevi implicați în activitățile opționale și extracurriculare; Creșterea cu 10% a procentului de părinți implicați în organizarea și desfășurarea unor activități extracurriculare.

4. RELAȚII COMUNITARE ȘI IMAGINE

T4. DEZVOLTAREA ȘI DIVERSIFICAREA RELAȚIILOR DE PARTENERIAT CU COMUNITATEA LOCALĂ

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACȚIUNI	RESPONSABILI TATI	TERMEN	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1.	O1. Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali în realizarea optimă a activităților didactice	Organizarea unor acțiuni de interes comunitar în colaborare cu autoritățile locale și cu alte instituții ale comunității.	Echipa managerială Coordonator de proiecte	An școlar	Reprezentanți Primărie ISU Biserica Poliție Asociații Sportive	Întâlniri cu partenerii educaționali Creșterea cu 10% a protocoalelor încheiate

2.	O2. Creșterea nivelului de participare a părinților la activitățile școlii	Stabilirea unui parteneriat real cu familiile/părinții, pentru a asigura susținerea optimă a învățării elevilor și a nevoilor lor de dezvoltare; - Organizarea unor activități extrașcolare diversificate cu implicarea părinților și a asociațiilor sportive pentru atragerea în procesul educațional și pentru responsabilizarea părinților și a elevilor	Coordonator proiecte Echipa managerială Cadre didactice	An școlar 2024-2025	Consiliul Reprezentativ al Părinților Cadre didactice Parteneri din comunitatea locală.	Numărul părinților implicați; Participarea a cel puțin 80% a părinților la ședințe/activități; Grafice anuale de desfășurare a lectoratelor cu părinții și tematica acestora.
3.	O23. Dezvoltarea relațiilor comunitare prin proiecte individuale și multilaterale, parteneriate cu grădinițe, alte școli, cluburi sau asociații sportive, alte instituții.	Implicarea în proiecte de parteneriat local/internațional cu alte instituții de învățământ.	Participarea/Realizarea de parteneriate educaționale cu școli, grădinițe, cluburi, asociații etc.	An școlar	Echipa managerială Coordonator de proiecte	Atragerea de fonduri extrabugetare; Implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice, părinți, elevi.

5. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

T5. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALĂ

Nr. crt.	Obiective	Masuri/ Actiuni	Responsabili tati	Termene	Resurse	Indicatori de realizare
1.	O1. Utilizarea eficientă a resurselor bugetare locale și extrabugetare; Valorificarea resurselor financiare pentru dezvoltarea bazei tehnicomaterială a unității.	Respectarea riguroasă a planului de venituri și cheltuieli elaborat pentru trimestrele III și IV al anului financiar 2023;	Direcțiune Contabilitate	Septembrie 2024 Lunar	Fonduri bugetare Consiliul Local	Întocmirea tuturor documentelor financiar-contabile;

		<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea ritmică a documentelor financiarcontabile; - Dotarea optimă a claselor și a sălilor de sport cu materiale și mijloace didactice moderne; <p>Realizarea lucrărilor de igienizare și reparații curente;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Amenajarea curții interioare pentru desfășurarea activităților cu elevii în aer liber. 	Comisia de achiziții Administrație Consiliul local	Permanent An școlar 2024-2025	Fonduri extrabugetare (donații, sponsorizări, închirieri temporare) cu respectarea legislației în vigoare	Funcționarea optimă a procesului instructiv-educativ; Realizarea cu 100% a lucrărilor de reparații și igienizări; Creșterea numărului de activități desfășurate în aer liber.
2.	02. Identificarea cazurilor sociale cu cerințe speciale printre familiile elevilor din școală	Aplicarea procedurilor legale referitoare la integrarea elevilor cu cerințe speciale;	Echipa managerială Comitetul Reprezentativ al Părinților	An școlar 2024-2025	Consiliul Local Director	Implicarea de cel puțin 50% a comunității locale în managementul și la activitățile școlii.

DIRECTOR,

prof. ALDEA SIMONA MARIA



